



العالم الدراسي 25/2024 (الفصل الدراسي الأول)	تاريخ السريان
العالم الدراسي 26/2025 (الفصل الدراسي الأول)	يبدأ الامتثال من

إيدي
*

سياسة المدارس

بشأن

قواعد الأخلاقيات المهنية

المقدمة

يجب على الموظفين العاملين في المدارس في أبوظبي أن يظهرُوا دائماً النزاهة والاحترام والحياد والسلوك الأخلاقي داخل الفصل الدراسي وفي تعاملهم مع زملاء العمل وأعضاء المجتمع بما في ذلك أولياء الأمور. تحدد هذه السياسة المعايير الدنيا للممارسات المهنية والسلوك في المدارس

الغرض

- توفير مجموعة ثابتة من المبادئ لتوجيه الممارسة المهنية والسلوك في المدارس.
- إنشاء أساس متين للسلوك الأخلاقي والمهني في جميع المدارس التي تقع ضمن سلطة دائرة التعليم والمعرفة.
- رفع المعايير الأخلاقية والمهنية من خلال توفير رؤية واضحة لجميع الموظفين حول السلوك المتوقع منهم.
- السعي لتحسين العمليات والنتائج التعليمية وضمان تفاعل الموظفين بانتظام مع الطلبة بهدف مشاركة المسؤولية الفردية والجماعية لضمان التعليم الفعال.



<p>المتطلبات الفردية للحصول على دعم إضافي أو تعديلات أو تسهيلات داخل البيئة المدرسية على أساس دائم أو مؤقت استجابة لسياق معين. ينطبق هذا على أي دعم يتطلبه الطلبة أصحاب الهمم - وأولئك الذين لديهم احتياجات تعليمية خاصة و/أو عوائق إضافية أمام التعلم أو الوصول أو التفاعل في هذا السياق المحدد (على سبيل المثال، الأشخاص من ذوي عسر القراءة أو الإعاقة السمعية أو البصرية أو الطلبة الموهوبين ذوي الخصوصية المزدوجة أو الموهوبين و/ أو الفائقين). على سبيل المثال، قد يحتاج الطالب ذو الحركة المحدودة إلى مواءمة الدرس للمشاركة في حصص التربية الرياضية وإجراء التسهيلات للوصول إلى المرافق، لكنه قد لا يحتاج إلى أي مواءمة في التقييمات. وبالمثل، قد يحتاج الطالب ذو الإعاقة السمعية إلى دعم تقني إضافي في الفصل للوصول إلى محتوى الدرس، بالإضافة إلى تسهيلات مادية أخرى للوصول إلى المادة التعليمية (مثال: الجلوس في مقدمة الفصل للتمكن من قراءة الشفاه).</p>	<p>الاحتياجات التعليمية الإضافية</p>
<p>أعضاء الكادر الذين يشاركون مباشرة في دعم عملية التعليم والتعلم. يشمل ذلك الإدارة والتدريس ودعم التدريس والرعاية الاجتماعية والمناصب الصحية كما هو محدد في سياسة دائرة التعليم والمعرفة لمعايير قبول الموظفين في المدارس.</p>	<p>التربويون</p>
<p>الهيئة العليا المنظمة للمدرسة، التي يتم تعيينها من قبل أصحاب المدرسة وتشمل ممثلين مؤهلين وأولياء الأمور. مجلس الأمناء مسؤول عن الإشراف الشامل على جميع الأنشطة التعليمية والإدارية.</p>	<p>مجلس الأمناء</p>
<p>كل شخص مصاب بقصور أو اختلال كلي أو جزئي بشكل مستقر أو مؤقت في قدراته الجسمية أو الحسية أو العقلية أو التواصلية أو التعليمية أو النفسية إلى المدى الذي يقلل من إمكانية تلبية متطلباته العادية في ظروف أمثاله من غير المعاقين. (القانون الاتحادي رقم (29) لسنة 2006 في شأن حقوق ذوي الإعاقة وتعديلاته).</p>	<p>ذوو الهمم</p>
<p>مجموعة من المبادئ التي يجب على الكادر بما في ذلك مجلس الأمناء الالتزام بها. تشكل هذه القواعد أساساً لتحديد أفضل الممارسات في السلوك المهني والأخلاقي وأي إجراء تأسيسي قد تحتاج المدرسة إلى اتخاذه ضد أعضاء الكادر في حالة عدم الامتثال.</p>	<p>قواعد الأخلاقيات المهنية</p>



1. نظرة عامة

- 1.1 القيم الأساسية: تتماشى هذه السياسة مع *سياسة دائرة التعليم والمعرفة للقيم وقواعد الأخلاق في المدارس وسياسة دائرة التعليم والمعرفة للحكومة في المدارس*، التي تحدد سلوك موظفي دائرة التعليم والمعرفة، وطاقم المدرسة، والأشخاص الآخرين الذين يتعاملون بانتظام مع الطلبة في جميع الإجراءات.
- 1.2 الشركاء: تتألف هذه السياسة من معايير موجهة لجميع الموظفين بما فيهم أعضاء مجلس الأمناء ومجلس الشركة (إن وجد) ومالكي المدرسة. يجب على جميع الشركاء فهم وتقبل وتجسيد المبادئ المنصوص عليها في هذه السياسة مما يعزز المعايير العالية للممارسة والسلوك المهني والأخلاقي في جميع أعمالهم في جميع الأوقات.
- 1.3 قواعد سلوك الموظفين: يجب على المدارس وضع وتوزيع قواعد سلوك الموظفين بما يتماشى مع الميثاق المهني والأخلاقي للعاملين في مؤسسات التعليم العام (وزارة التربية والتعليم، 2022)، وهذه السياسة، و*سياسة دائرة التعليم والمعرفة للاعتبارات الثقافية في المدارس*، وقد تشمل أيضاً مبادئ أخرى ذات صلة خاصة بسياق ورسالة المدرسة المعنية ضمن إطار هذه السياسة. تُعتبر الأمثلة الواردة أدناه في كل معيار الحد الأدنى من الإرشادات للمدارس ولا تتضمن المجموعة الكاملة من السلوكيات المهنية والأخلاقية المتوقعة من الموظفين.

2. قواعد الأخلاقيات المهنية

- 2.1 يجب على جميع العاملين في التعليم في الإمارات العربية المتحدة التوقيع على الميثاق المهني والأخلاقي للعاملين في مؤسسات التعليم العام (وزارة التربية والتعليم، 2022) ويجب على المدارس تطبيق طريقة لضمان التزام الموظفين بالميثاق والتقيّد بالمعايير المذكورة.
- 2.2 يجب على المدارس أيضاً دمج المعايير الإضافية (انظر القسم 3. المعايير الإضافية) أثناء وضع قواعد السلوك المدرسي.

3. المعايير الإضافية

المعيار 1: احترام الهوية الوطنية والقيم الثقافية الإماراتية: يحرص التربويون على تعزيز جو من الاحترام والتقدير لجميع أعضاء مجتمعهم المدرسي وفقاً لسياسة دائرة التعليم والمعرفة للقيم وقواعد الأخلاق في المدارس وسياسة دائرة التعليم والمعرفة للاعتبارات الثقافية في المدارس.

1. يشمل السلوك المهني على سبيل المثال:

- أ. إظهار الاحترام للأفراد من خلفيات دينية أو عرقية أو ثقافية مختلفة.
- ب. اتخاذ جميع الإجراءات اللازمة لضمان خلو الفصول الدراسية وأماكن العمل الأخرى من جميع أشكال التمييز.
- ج. معاملة جميع الطلبة والزملاء بالتساوي بما في ذلك الطلبة من ذوي الهمم والطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الإضافية وفقاً لسياسة دائرة التعليم والمعرفة للدمج في المدارس.

2. يشمل السلوك غير المهني المحظور وفقاً لسياسة دائرة التعليم والمعرفة للقيم وقواعد الأخلاق في المدارس على سبيل المثال:

- أ. التمييز ضد أعضاء مجتمع المدرسة أو المحيط أو التحرش بهم على أساس الدين أو العرق أو الأصل أو الوضع الاجتماعي أو العمر أو الجنس أو التمييز ضد الموظفين الحوامل أو اللواتي ولدن مؤخراً.
- ب. الانخراط في سلوكيات أو أنشطة تؤدي إلى التلقين العقائدي وتعزيز التطرف الديني/السياسي والعنصرية والتنمر وجميع أشكال التمييز الأخرى.
- ج. ارتداء ملابس بطريقة تعتبر غير مراعية ثقافياً (ارتداء ملابس غير محتشمة) وتخالف قواعد اللباس المدرسي.
- د. الانخراط في سلوك يتعارض مع الميثاق المهني والأخلاقي للعاملين في مؤسسات التعليم العام (وزارة التربية والتعليم، 2022) وسياسات الدائرة.

المعيار 2: العلاقات مع زملاء العمل: يجب على التربويين الالتزام بالتعاون مع زملائهم بما يخدم مصلحة الطلبة ومهنة التعليم وبما يتماشى مع سياسة دائرة التعليم والمعرفة للسلامة التكاملية للموظفين في المدارس وسياسة دائرة التعليم والمعرفة لسلوك الطلبة في المدارس.

1. يشمل السلوك المهني على سبيل المثال:

- أ. تشجيع ودعم الزملاء لتبني معايير مهنية عالية والالتزام بها.
- ب. التعاون مع المعلمين الآخرين بطريقة تساهم في تعزيز بيئة مهنية إيجابية وداعمة للجميع.
- ج. المساعدة في إعداد وتوجيه المعلمين الجدد من خلال الإرشاد والتوجيه.

2. يشمل السلوك غير المهني المحظور على سبيل المثال:

- أ. التحرش بزميل شفهيًا أو جسديًا، بما في ذلك أي سلوك غير لائق يجعل زميلًا يشعر بعدم الراحة أو عدم الأمان.
- ب. نشر شائعات كاذبة أو الإساءة إلى سمعة زميل.
- ج. كشف معلومات سرية تخص زميلًا.
- د. استبعاد زميل عمدًا من الأنشطة المتعلقة بالعمل أو المعلومات المهنية.
- هـ. منع الزملاء من أداء واجباتهم الرسمية.

3.3 المعيار 3: الالتزامات القانونية: التزام التربويين بالقوانين واللوائح الحكومية في جميع الأوقات حيث سيكونون ملزمين بالإبلاغ عن أي انتهاكات لهذه القوانين للسلطات المعنية بما يتماشى مع *سياسة دائرة التعليم والمعرفة للقيم وقواعد الأخلاق في المدارس*.

1. يشمل السلوك المهني، على سبيل المثال:
 - أ. الالتزام بالصدق والنزاهة أثناء العمل.
 - ب. الوعي بقوانين ولوائح وسياسات دولة الإمارات العربية المتحدة ذات الصلة بعملهم والالتزام بها.
 - ج. الحصول على تصريح للعمل كمدرس خصوصي بحسب متطلبات وزارة الموارد البشرية والتوطين وذلك عند تقديم خدمات دروس خصوصية خارج أوقات الدوام المدرسي.

2. يشمل السلوك غير المهني المحظور على سبيل المثال:
 - أ. تزوير أو تحريف المؤهلات المهنية أو الخبرات الوظيفية.
 - ب. تقديم عمل شخص آخر كعملهم الخاص أو التورط في الانتحال والسرقة الفكرية.
 - ج. مخالفة القوانين المعمول بها أو تجاهلها عمدًا، وتشمل المشاركة في التستر على مخالفة تم الإبلاغ عنها.
 - د. تقديم ملاحظات أو الإدلاء بتصريحات، بصورة رسمية أو غير رسمية، يمكن أن تضر بسمعة الدائرة أو المدرسة أو الزملاء.
 - هـ. إعطاء دروس خصوصية للطلبة المسجلين في المدرسة التي يعملون بها كمعلمين.

3.4 المعيار 4: الأنشطة الرقمية: يجب على التربويين اتباع الممارسات السليمة في الأنشطة الرقمية لحماية سلامتهم وسلامة طلبتهم الرقمية بما يتماشى مع *سياسة دائرة التعليم والمعرفة الرقمية في المدارس*.

1. يشمل السلوك المهني، على سبيل المثال:
 - أ. الالتزام بالتطوير المهني المستمر (CPD) لمواكبة أفضل الممارسات وضمان الحفاظ على السلامة الرقمية والهوية والثقة وأمان المعلومات.
 - ب. التفاعل مع الطلبة في تقييم موثوقية المعلومات الرقمية، وفي استخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي بشكل مسؤول وأخلاقي.

- ج. مساعدة الطلبة على فهم مما يتكون التنمر الإلكتروني وكيفية تحديد ما إذا كانوا ضحايا له أو يشاركون فيه كجناة.
- د. تجنب الانتحال والسرقة الفكرية ومراقبة استخدام المواد المسروقة في أعمال الطلبة وتنفيذ تدابير تصحيحية إيجابية.

2. يشمل السلوك غير المهني المحظور على سبيل المثال:

- أ. استخدام أجهزة العمل بطريقة غير لائقة ومخالفة لسياسة الاستخدام المسؤول في المدرسة.
- ب. مشاركة صور ملتقطة من شاشات الطلبة أو أعمال الطلبة التي تحتوي على معلومات وبيانات التعريف شخصية.

3.5 المعيار 5: حماية المجتمع: لن يشارك التربويون أو يسهلوا أي شكل من أشكال سوء معاملة الطلبة أو الموظفين داخل وخارج حدود المدرسة، كما لن يتفاوضوا عن الإبلاغ عن أي حادثة سوء المعاملة يشهدون عليها بما يتماشى مع *سياسة دائرة التعليم والمعرفة لسلوك الطلبة في المدارس، وسياسة دائرة التعليم والمعرفة لحماية الطلبة في المدارس، وسياسة دائرة التعليم والمعرفة لضمان الرعاية في المدارس.*

1. يشمل السلوك المهني على سبيل المثال:

- أ. إبلاغ السلطات المعنية عند تحديد أي حادثة أو شبهة سوء معاملة للطلبة أو الموظفين.
- ب. نشر الوعي حول أفضل الممارسات مع الطلبة لتحديد سوء المعاملة والإبلاغ عنه.
- ج. التأكد من أن الفصول الدراسية ومبنى المدرسة هي أماكن آمنة للطلبة.

2. يشمل السلوك غير المهني المحظور على سبيل المثال:

- أ. الإدلاء بتعليقات غير لائقة أو الاتصال الجسدي، حتى ولو بطريقة مرحة أو مازحة.
- ب. سوء معاملة الطلبة أو الموظفين بأي شكل.
- ج. عدم الإبلاغ عن حادثة سوء معاملة للطلبة أو الموظفين شهدت بأي شكل.
- د. تسهيل سوء معاملة الطلبة بأي شكل.

3.6 المعيار 6: التفاعل مع المجتمع: سيشارك التربويون ويساهمون بفعالية في تعزيز السلامة المتكاملة في المدرسة والمجتمع من خلال تعزيز السلوك الحضاري والواجب المدني لإحداث تغيير إيجابي في المجتمع، سواء على المستوى الاجتماعي والاقتصادي والثقافي وغيرها، بما يتماشى مع *سياسة دائرة التعليم والمعرفة للسلامة المتكاملة في المدارس وسياسة دائرة التعليم والمعرفة للسلامة المتكاملة للموظفين في المدارس.*

1. يشمل السلوك المهني على سبيل المثال:

- أ. تخصيص وقت للتطوع في القضايا الاجتماعية وتشجيع الطلبة على فعل الشيء نفسه.
- ب. المساهمة في المبادرات البيئية والاستدامة وتحفيز الطلبة على المشاركة.
- ج. المشاركة في أنشطة التطوير المهني المستمر لتحسين التفاعل مع المجتمع والمساهمة فيه.

2. يشمل السلوك غير المهني المحظور على سبيل المثال:

- أ. استخدام القضايا الاجتماعية لتحفيز الطلبة على التصرف بطرق متطرفة أو للانضمام إلى منظمات يمكن اعتبارها كمجموعات متطرفة بما يتماشى مع *سياسة دائرة التعليم والمعرفة للقيم وقواعد الأخلاق في المدارس وسياسة دائرة التعليم والمعرفة للاعتبارات الثقافية في المدارس*.
- ب. استخدام القضايا الاجتماعية للمكاسب الشخصية عن طريق الاحتيال (على سبيل المثال جمع التبرعات من خلال منصات التمويل الجماعي لأسباب غير شرعية).

4. الامتثال

4.1 تعتبر هذه السياسة سارية اعتباراً من بداية العام الدراسي 25/2024 (الفصل الدراسي الأول). ومن المتوقع أن تكون المدارس متوافقة بالكامل مع هذه السياسة بحلول بداية العام الدراسي 26/2025 (الفصل الدراسي الأول).

4.2 عدم الامتثال لهذه السياسة سيعرض المدرسة للمساءلة القانونية والعقوبات المطبقة بموجب اللوائح والسياسات والمتطلبات الخاصة بدائرة التعليم والمعرفة، دون الإخلال بالعقوبات التي يفرضها المرسوم بقانون اتحادي رقم (31) لسنة 2021 بإصدار قانون الجرائم والعقوبات وتعديلاته أو أي قانون آخر ذي صلة. تحتفظ دائرة التعليم والمعرفة بحق التدخل إذا تبين مخالفة المدرسة لالتزاماتها.



- القانون الاتحادي رقم (29) لسنة 2006 في شأن حقوق ذوي الإعاقة وتعديلاته.
- المرسوم بقانون اتحادي رقم (31) لسنة 2021 بإصدار قانون الجرائم والعقوبات وتعديلاته.
- وزارة التربية والتعليم. (2022). الميثاق المهني والأخلاقي للعاملين في مؤسسات التعليم العام.
- وزارة الموارد البشرية والتوطين. (2023). قرار وزاري رقم (710) لسنة 2023 بشأن استحداث تصريح عمل التدريس الخصوصي.

النشر

2024 (سبتمبر). سياسة دائرة التعليم والمعرفة لقواعد الأخلاقيات المهنية في المدارس -الإصدار 1.1

دائرة التعليم والمعرفة، أبوظبي

تطبق هذه السياسة على المدارس الخاصة ومدارس الشراكات التعليمية في إمارة أبوظبي، إلا أنه وفي حال وجود أي تعميم صادر قبل نشر هذه السياسة أو تم إصداره خصيصاً لمدارس الشراكات التعليمية فيما بعد فإنه يحل محل هذه السياسة.

الإصدارات السابقة:

2024 (يناير) سياسة دائرة التعليم والمعرفة لقواعد الأخلاقيات المهنية في المدارس _ الإصدار 1.0

